



**AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**  
Via Renato Paolini, 47 – 65124 Pescara (PE)

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**

ANNO: 2024

N. 850

Data 17/05/2024

**OGGETTO: DELIBERA N. 681/2024 DI NOMINA DEL DIRETTORE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO RELATIVO ALLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI DISASTER RECOVERY PLAN, IN GRADO DI GARANTIRE LA MESSA IN SICUREZZA E LO STOCCAGGIO DEI PRODOTTI CELLULARI CRIOPRESERVATI PRESSO LA SALA DI CRIOBIOLOGIA DELL'ASL DI PESCARA, INCLUSI I PRODOTTI PER LE TERAPIE AVANZATE, PER LE ESIGENZE DELLA UOSD ISTITUTO DEI TESSUTI E DELLE BIOBANCHE DELL'ASL DI PESCARA: SOSTITUZIONE DEC.**

## IL DIRETTORE GENERALE

**OGGETTO: DELIBERA N. 681/2024 DI NOMINA DEL DIRETTORE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO RELATIVO ALLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI DISASTER RECOVERY PLAN, IN GRADO DI GARANTIRE LA MESSA IN SICUREZZA E LO STOCCAGGIO DEI PRODOTTI CELLULARI CRIOPRESERVATI PRESSO LA SALA DI CRIOBIOLOGIA DELL'ASL DI PESCARA, INCLUSI I PRODOTTI PER LE TERAPIE AVANZATE, PER LE ESIGENZE DELLA UOSD ISTITUTO DEI TESSUTI E DELLE BIOBANCHE DELL'ASL DI PESCARA: SOSTITUZIONE DEC.**

“Preso atto della relazione del Dirigente proponente che qui si riporta integralmente”

**Premesso che** con Delibera del Direttore Generale n. 681 del 17.04.2024 è stata nominata la Dott.ssa Anna Quaglietta – UOC Medicina Trasfusionale, come Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) stipulato all'esito della Delibera n. 84/2024, avente ad oggetto la fornitura del servizio di Disaster Recovery Plan, in grado di garantire la messa in sicurezza e lo stoccaggio dei prodotti cellulari criopreservati presso la Sala di Criobiologia dell'Asl di Pescara, inclusi i prodotti per terapie avanzate, per le esigenze della UOSD Istituto dei Tessuti e delle Biobanche dell'Asl di Pescara, aggiudicata alla Ditta *CRYOLAB SRL*;

**Considerato che** la Direzione Sanitaria dell'Asl di Pescara con email del 18 Aprile 2024, agli atti d'ufficio, ha comunicato la sostituzione del DEC Dott.ssa Quaglietta con il Dott. Mauro Di Ianni – UOC di Ematologia;

**Dato atto che** è necessario procedere alla rettifica ed alla sostituzione del predetto DEC;

**Acquisito il parere tecnico favorevole in merito espresso dal Dirigente proponente, ai sensi della legge 7 Agosto 1990 n. 241 che attesta la regolarità e la completezza;**

***Dato atto dell'attestazione resa dai componenti Responsabili in ordine alla regolarità amministrativo-contabile e tecnica del presente provvedimento.***

- 1. Dirigente proponente nella qualità di Responsabile della U.O.C. Gestione Approvvigionamenti Beni e Servizi, nonché la registrazione al centro di costo;***
- 2. Dirigente della U.O.C. Controllo e Gestione ed al conto economico dell'esercizio di competenza;***
- 3. Dirigente della U.O.C. Bilancio e Gestione Economico-Finanziaria***

***Acquisiti, per quanto di competenza, i pareri favorevoli espressi in merito dal Direttore Amministrativo d'Azienda e dal Direttore sanitario d'Azienda.***

### DELIBERA

*per tutto quanto sopra indicato e che qui si intende integralmente richiamato*

- 1. DI SOSTITUIRE**, con effetto dalla data di adozione del presente atto, la Dott.ssa Quaglietta, DEC della fornitura del servizio di Disaster Recovery Plan, in grado di garantire la messa in sicurezza e lo stoccaggio dei prodotti cellulari criopreservati presso la Sala di Criobiologia dell'Asl di Pescara inclusi i prodotti per terapie avanzate, per le esigenze della

UOSD Istituto dei Tessuti e delle Biobanche dell'Asl di Pescara, aggiudicata alla Ditta *CRYOLAB SRL*, con il Dott. Mauro Di Ianni, UOC di Ematologia;

2. **DI TRASMETTERE** il presente atto, per quanto di competenza:
  - Alla Ditta *CRYOLAB SRL*;
  - Al Dott. Mauro Di Ianni (DEC);
3. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 del regolamento interno approvato con Deliberazione del 28.06.2012 numero 705, è immediatamente esecutivo;
4. **DI DISPORRE** che il presente provvedimento venga integralmente pubblicato sull'Albo Pretorio Aziendale e nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Il Dirigente Amministrativo, con la presente sottoscrizione, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del provvedimento

Il Dirigente Amministrativo

Federica Faccia

firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Controllo di Gestione attesta che la spesa risulta corrispondente al bilancio di previsione dell'anno corrente.

Il Direttore

firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Bilancio e Gestione Economica Finanziaria attesta che la spesa risulta imputata sulla voce di conto del Bilancio n. No

Anno

Il Direttore

firmato digitalmente

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

Parere favorevole

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Francesca Rancitelli

firmato digitalmente

Parere favorevole

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Rossano Di Luzio

firmato digitalmente

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Vero Michitelli**

firmato digitalmente

**Deliberazione n. 850 del 17/05/2024 ad oggetto:**

DELIBERA N. 681/2024 DI NOMINA DEL DIRETTORE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO RELATIVO ALLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI DISASTER RECOVERY PLAN, IN GRADO DI GARANTIRE LA MESSA IN SICUREZZA E LO STOCCAGGIO DEI PRODOTTI CELLULARI CRIOPRESERVATI PRESSO LA SALA DI CRIOBIOLOGIA DELL'ASL DI PESCARA, INCLUSI I PRODOTTI PER LE TERAPIE AVANZATE, PER LE ESIGENZE DELLA UOSD ISTITUTO DEI TESSUTI E DELLE BIOBANCHE DELL'ASL DI PESCARA: SOSTITUZIONE DEC.

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 17/5/2024 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

---

Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91): NO

Il Funzionario Incaricato